

Qué cuenta como inventario parado en mi empresa

Una página para llenar antes de automatizar nada.

Segunda Travesía · mysmartbizai.com

Esta plantilla no necesita ninguna herramienta. Ni inteligencia artificial, ni software, ni presupuesto. Se llena a mano, en veinte minutos, y sirve aunque usted nunca automatice nada.

Su utilidad es sencilla: casi ninguna empresa ha definido qué cuenta como inventario parado. Y sin esa definición, cada quien mira la bodega con un criterio distinto —o no la mira.

1 • Mi definición de insumo parado

Escríbala en sus palabras. Debe caber en dos líneas.

En mi empresa, un insumo está parado cuando: _____

Dos criterios para escoger, o los dos:

- ☐ **Por fecha:** no ha salido de bodega en los últimos ____ días
- ☐ **Por cobertura:** al ritmo de consumo de los últimos meses, la existencia alcanza para más de ____ meses

El segundo criterio es el que casi nadie usa y el que más plata encuentra. Un insumo puede haber salido ayer y aun así tener existencia para dos años.

2 • Las tres causas

Todo insumo parado tiene una de estas causas. Se ven idénticas en la hoja de inventario y exigen decisiones distintas.

Causa	Cómo se detecta	Qué exige
Compra por volumen	Hay una compra grande reciente con descuento	Nada, si alcanza a consumirse
Producto descontinuado	El producto que lo usaba ya no se fabrica	Devolver, reformular o rematar
Cliente que se fue	El producto figura activo pero no se produce	Averiguar qué pasó con ese cliente

La tercera es la que importa. Un insumo quieto muchas veces es la huella de un cliente perdido que nadie notó.

3 • Dónde está la información

Para saber por qué está parado un insumo, hay que cruzar varias fuentes. ¿Dónde están las tuyas?

Necesito saber	Está en	¿Lo tengo?
Qué compré, cuándo y por qué		☐
Qué consumió producción cada mes		☐
Qué producto usa cada insumo		☐
Qué productos dejé de fabricar		☐
Fechas de vencimiento		☐

Si alguna casilla queda vacía, ahí está su primer trabajo. **No es un problema de tecnología: es que el dato no existe en ninguna parte.**

4 • Las tres categorías

Clasifique cada insumo parado. La utilidad está en la tercera columna.

Categoría	Significa	Qué hago
Resuelto	Se explica y se va a consumir antes de vencerse	Nada
Para vigilar	Hay tensión, pero todavía no obliga	Revisar en ____ semanas
Requiere decisión	Depende de algo que solo yo sé	Decidir ahora

5 • Mi hoja de inventario parado

Una fila por insumo. Estas son las columnas mínimas.

Insumo	Valor	Vence	Categoría	Por qué está parado	Qué me falta saber
--------	-------	-------	-----------	---------------------	--------------------

Insumo	Valor	Vence	Categoría	Por qué está parado	Qué me falta saber
--------	-------	-------	-----------	---------------------	--------------------

La columna del valor no es opcional. Sin ella, esto es un ejercicio de bodega. Con ella, es una conversación sobre capital de trabajo.

6 • Cómo se escribe una buena pregunta

Si va a automatizar esto, esta sección es la más importante.

Pregunta mala: > ¿Qué hago con el mejorante?

Le devuelve el problema completo a usted. No sirve.

Pregunta buena: > El único producto que usaba este mejorante se discontinuó el 20 de mayo. Ningún producto activo lo usa. Vence el 30 de septiembre, en 53 días. **¿Hay algún producto nuevo o en desarrollo que lo use?**

Trae el trabajo hecho. Usted contesta en una palabra.

La regla: una buena pregunta explica lo averiguado y pide únicamente el dato que falta —el que solo usted tiene.

7 • La raya que no se pasa

Decídalo antes de automatizar nada.

Un sistema como este **no decide qué hacer con la plata**. Eso le toca al dueño.

- No recomienda rematar, devolver ni dar de baja.
- No estima demanda futura. Eso es otro problema, mucho más difícil.
- No inventa explicaciones. Si los datos no alcanzan, tiene que decirlo y preguntar.

Si un sistema le llena los huecos con suposiciones plausibles, no le está ahorrando trabajo: le está escondiendo lo que usted necesitaba saber.

Cómo empezar mañana

1. Llene esta página. Veinte minutos.
2. Saque su hoja de inventario y aplique su definición. Marque los insumos parados.

3. Sume el valor. **Esa cifra es la conversación.**
 4. Para los cinco más caros, averigüe a mano por qué están quietos.
 5. Al terminar sabrá dos cosas: cuánta plata tiene dormida, y si vale la pena automatizar la revisión.
-

Rafael Orduz · MySmartBizAI · Lo mejor de la tecnología al servicio de lo simple.
mysmartbizai.com/inventarios